



Dear NSLA Parents/Guardians,

We appreciate your continued support as we grow and navigate together throughout the school year. In an effort to make following the California Department of Public Health COVID-19 testing guidelines for schools more convenient for every student and their family, we are excited to announce the availability of FREE, self-administered, non-invasive COVID-19 testing on our campus for our students beginning **January 11, 2022**.

We are pleased to partner with Loma Linda's Stay Healthy Foundation to provide this convenience for our students. For students to utilize the voluntary COVID-19 testing service, parents/guardians must complete the registration information using the link below.

Student link: <https://patientxchange.io/patientmanagement?testguid=DA6EA862C2AC412>

Adult link: <https://patientxchange.io/patientmanagement?testguid=11B4CE97993547E>

A COVID-19 test is needed if your child is placed on a modified quarantine here at school. If your child is ill, they have the option to return to school when they have a negative COVID-19 test and symptoms are improving. We know life is busy and the convenience to have your student tested on campus would be helpful to many of our families.

COVID-19 TESTING INFORMATION:

Both Nasal Antigen (Rapid) tests and nasal PCR tests will be available. Here is a link to a video from the California Department of Public Health demonstrating the self-swab test for children that is similar to the test that will be offered on site.

https://youtu.be/DU_G-D_sL3I

TESTING DATES, TIMES, AND LOCATION:

Start Date: Tuesday, January 11, 2022

Tentative Hours: Tuesday through Thursday 9 a.m. - 4 p.m.

Location: Room A102

****The extent of services offered may be adjusted based on testing demand**

****Please note: providing authorization for your child to test for COVID-19 on campus is NOT an authorization to vaccinate nor provide any other medical procedures.**

We are extremely grateful to our committed families and staff who continue to show great flexibility and resilience as we work together to keep our kids safe. If you have questions regarding the COVID-19 Testing Service, please email the health office at nslahealth@lcer.org or call extension 739.



Estimados padres / encargados de NSLA:

Agradecemos su continuo apoyo a medida que crecemos y navegamos juntos durante el año escolar. En un esfuerzo para seguir las pautas de las pruebas COVID-19 del Departamento de Salud Pública de California para las escuelas sea más conveniente para todos los estudiantes y sus familias, nos complace anunciar la disponibilidad de las pruebas COVID-19 GRATUITAS, autoadministradas y no invasivas en nuestra escuela para nuestros estudiantes a partir del **11 de enero de 2022**.

Nos complace asociarnos con la Fundación Stay Healthy de Loma Linda para brindar esta conveniencia a nuestros estudiantes. Para que los estudiantes utilicen el servicio voluntario de pruebas COVID-19, los padres / tutores deben completar la información de registro usando el enlace a continuación.

Enlace para estudiantes: <https://patientxchange.io/patientmanagement?testguid=DA6EA862C2AC412>

Enlace para adultos: <https://patientxchange.io/patientmanagement?testguid=11B4CE97993547F>

Se necesita una prueba COVID-19 si su hijo está en cuarentena modificada aquí en la escuela. Si su hijo está enfermo, tiene la opción de regresar a la escuela cuando tenga una prueba de COVID-19 negativa y los síntomas estén mejorando. Sabemos que la vida es ajetreada y la conveniencia de que su estudiante sea evaluado en la escuela sería útil para muchas de nuestras familias.

INFORMACIÓN SOBRE LA PRUEBA DE COVID-19

Estarán disponibles tanto las pruebas de antígeno nasal (rápido) como las pruebas de PCR nasal. Aquí hay un enlace a un video del Departamento de Salud Pública de California en el que se demuestra la prueba de autoevaluación para niños que es similar a la prueba que se ofrecerá en la escuela. https://youtu.be/DU_G-D_sL3I

FECHAS, HORARIOS Y UBICACIÓN DE LAS PRUEBAS

Fecha de inicio: martes 11 de enero de 2022

Horario provisional: martes a jueves de 9 a.m. a 4 p.m.

Ubicación: Sala A102

****** El alcance de los servicios ofrecidos puede ajustarse según la demanda de prueba.

**** Tenga en cuenta: proporcionar autorización para que su hijo realice la prueba de COVID-19 en el campus NO es una autorización para vacunar ni proporcionar ningún otro procedimiento médico.**

Estamos extremadamente agradecidos con nuestras familias y personal comprometidos que continúan mostrando una gran flexibilidad y resistencia mientras trabajamos juntos para mantener seguros a nuestros niños. Si tiene preguntas sobre el Servicio de pruebas de COVID-19, envíe un correo electrónico a la oficina de salud a nslahealth@lcer.org o llame a la extensión 739.



INSTRUCTIONS TO REGISTER FOR COVID-19 TESTING

At CUUR Diagnostics, we take protecting your Personal Health Information (PHI) seriously! This means all information including results are securely transmitted via our PatientConnect portal. Below helps you understand the process and what to expect to access your results.

NOTE: You have **THREE OPTIONS** for establishing a new account in our testing portal to receive results. Please review options and follow step by step instructions below.

1. Individual Adult (18 and over) Account
2. Individual Student/Minor (Under 18) Account
3. Family Account (register multiple people of any age under one account)

INSTRUCTIONS

1. An adult should, **SCAN THE APPROPRIATE QR code** with your phone's camera. If setting up testing for yourself, use the STAFF/ADULT QR code. If setting up testing for your child/student, use the CHILDREN/STUDENTS QR code.

Students/Children (under 18)



Staff/Adults (18 and over)



In Partnership with



Diagnostics

INSTRUCCIONES PARA REGISTRARSE PARA LAS PRUEBAS COVID-19

¡En CUUR Diagnostics, nos tomamos muy en serio la protección de su información médica personal (PHI)! Esto significa que toda la información, incluidos los resultados, se transmite de forma segura a través de nuestro portal **PatientConnect**. A continuación, le ayuda a comprender el proceso y qué esperar para acceder a sus resultados.

NOTA: Tiene **TRES OPCIONES** para establecer una nueva cuenta en nuestro portal de pruebas para recibir los resultados. Revise las opciones y siga las instrucciones paso a paso a continuación.

1. Cuenta individual para adultos (mayores de 18 años)
2. Cuenta individual de estudiante / menor (menor de 18 años)
3. Cuenta familiar (registre a varias personas de cualquier edad en una cuenta)

INSTRUCCIONES

1. Un adulto debe **ESCANEAR EL código QR APROPIADO** con la cámara de su teléfono. Si configura la prueba usted mismo, use el código QR PERSONAL / ADULTO. Si está configurando una prueba para su hijo / estudiante, use el código QR de NIÑOS / ESTUDIANTES.

Estudiantes/Niños (menores de 18 años)

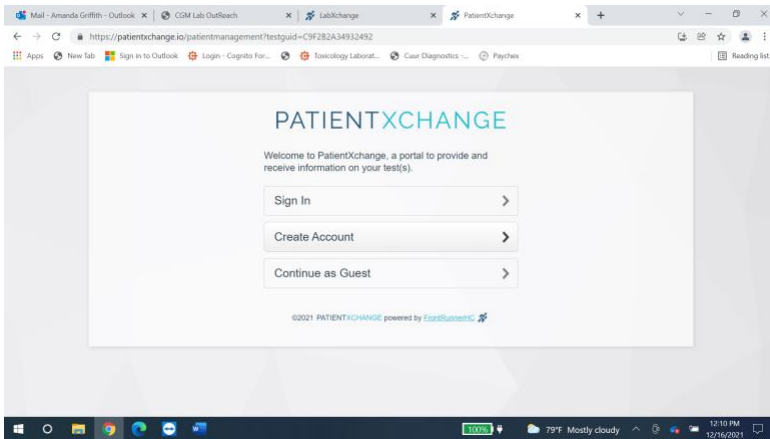


Personal/Adultos (mayores de 18 años)

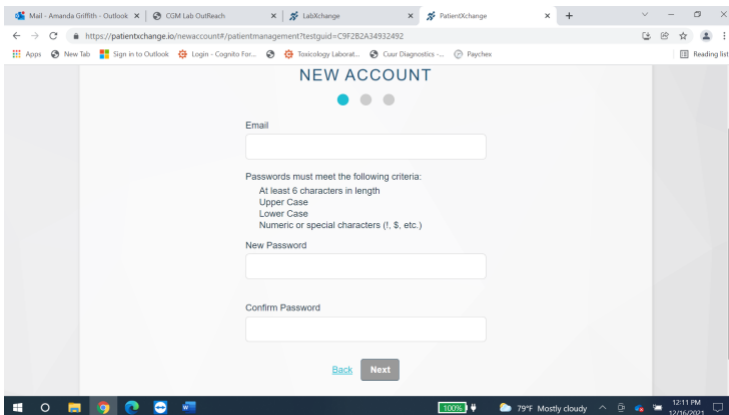




2. Once on the **PatientXChange** screen, choose **"Create Account"**. If you have previously created an account, choose **"Sign In"** and log in to your account.



3. Once prompted, enter adult/parent/guardian email address. This will be your username. Then set up your password.
4. Click **"Next"**.



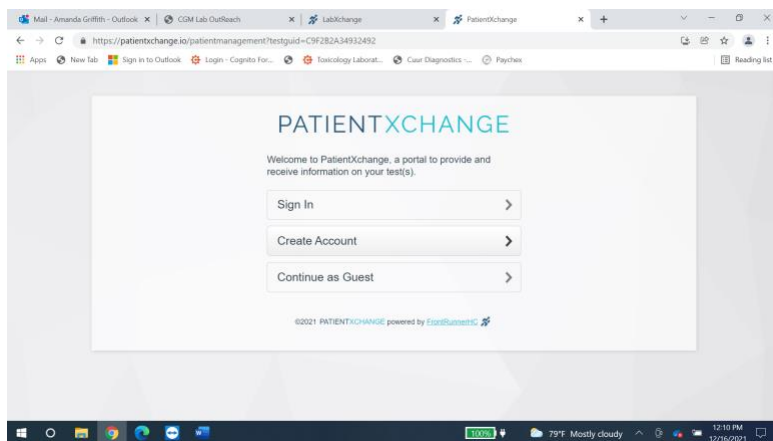
Enter Adult/Parent/Guardian information requested and click **"Next"**.

In Partnership with

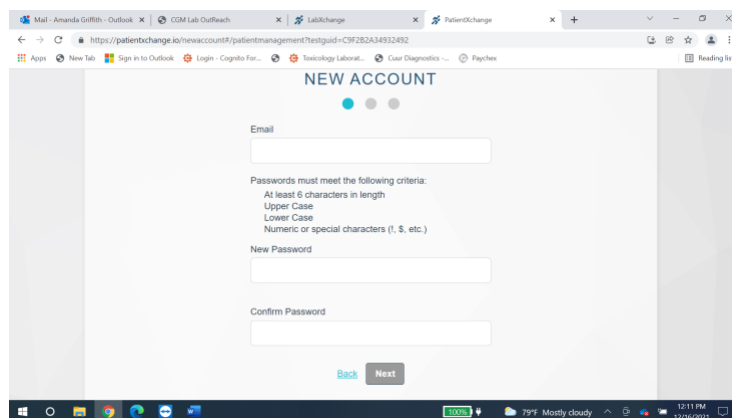


Diagnostics

2. Cuando sale la pantalla de **PatientXChange**, elija "**Create Account**". Si ha creado una cuenta anteriormente, elija "**Sign In**" e inicie sesión en su cuenta.



3. Una vez que se le solicite, ingrese la dirección de correo electrónico de adulto / padre / tutor. Este será tu nombre de usuario. Luego configure su contraseña.
4. Haga clic en "**Next**".



Ingrese la información de adulto / padre / tutor solicitada y haga clic en "**Next**".



PATIENTXCHANGE
NEW ACCOUNT

First Name Middle Name Last Name

Address City State Zip

Date of Birth
MM DD YYYY

Back Next

5. A verification code will be sent to the email address you entered.
6. Once you receive the verification code in your email, enter it, verify you are not a robot, and click **"Submit"**.

PATIENTXCHANGE
NEW ACCOUNT

We have sent a verification code to akgriffithmit@gmail.com.

Verification Code
Verification Code

☐ I'm not a robot

Back Submit

7. Read the terms of service and click **"Accept"** at the bottom.

In Partnership with



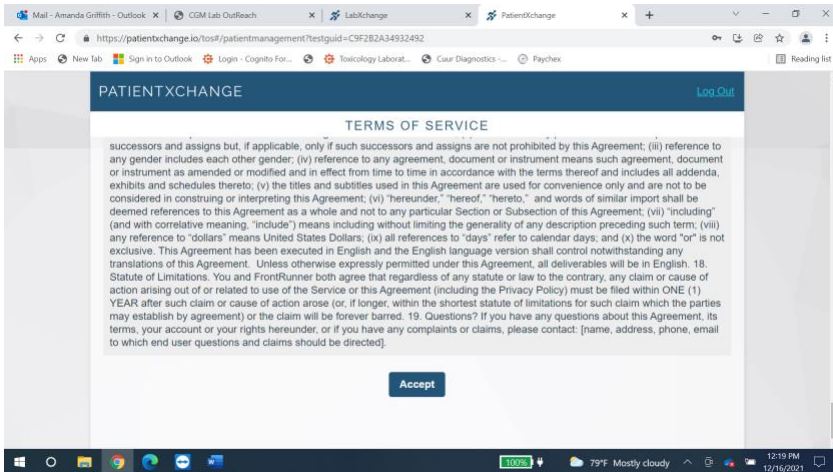
Diagnostics

The screenshot shows a web browser window with the PatientXchange 'NEW ACCOUNT' registration page. The page has a light blue header with the PatientXchange logo. Below the header, there are three colored dots (grey, blue, grey). The form includes fields for First Name, Middle Name, Last Name, Address, City, State, and Zip. There is also a Date of Birth section with MM, DD, and YYYY dropdowns. At the bottom of the form are 'Back' and 'Next' buttons. The browser's address bar shows the URL: https://patientexchange.io/newaccount#/patientmanagement/testguid=C9F282A34932492. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:15 PM on 12/16/2021.

5. Se enviará un código de verificación a la dirección de correo electrónico que ingresó.
6. Una vez que reciba el código de verificación en su correo electrónico, ingréselo, verifique que no es un robot y haga clic en **"Submit"**.

The screenshot shows the PatientXchange 'NEW ACCOUNT' verification page. A yellow notification box at the top states: 'We have sent a verification code to akgriffithmt@gmail.com. Please enter it below.' Below this is a 'Verification Code' input field. There is a checkbox labeled 'I'm not a robot' next to a reCAPTCHA logo. At the bottom of the form are 'Back' and 'Submit' buttons. The browser's address bar shows the same URL as the previous screenshot. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:17 PM on 12/16/2021.

7. Lea los términos de servicio y haga clic en **"Accept"** en la parte de abajo.



8. If an adult test is being entered, enter your information. If a minor, enter the PATIENT/MINOR/STUDENT information as prompted. GUARDIAN will be prompted to enter GUARDIAN information in addition to the patient/student's info.

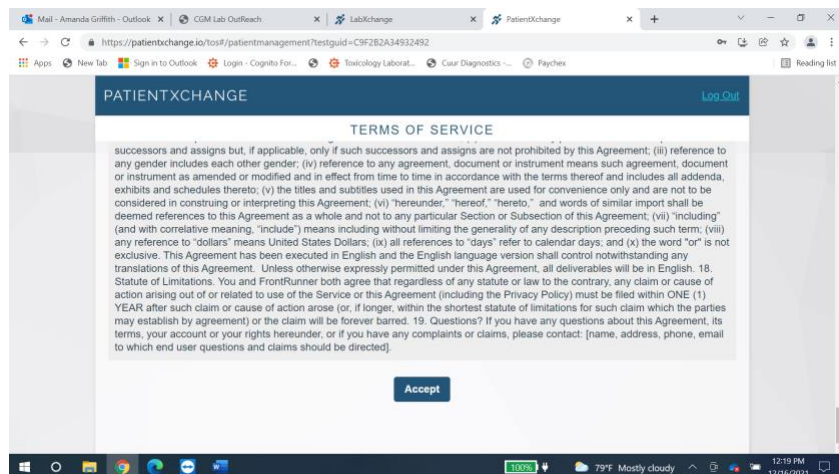
You can enter manually OR If you are an adult or the child is over 16, you can use the **"Scan License"** function to fill out the information from your ID (if you have a front facing camera). To do so, click the button and scan the barcode on the back of the license when the camera pops up.

9. Click **"insured"** if you are insured and enter your insurance information. If uninsured, choose **"uninsured"**.

In Partnership with



Diagnostics



8. Si se ingresa una prueba para adultos, ingrese su información. Si es menor de edad, ingrese la información PACIENTE / MENOR / ESTUDIANTE según se le solicite. Se le pedirá a GUARDIAN que ingrese la información de GUARDIAN además de la información del paciente / estudiante.

Puede ingresar manualmente O si es un adulto o el niño tiene más de 16 años, puede usar la función "**Scan License**" para completar la información de su identificación (si tiene una cámara frontal). Para hacerlo, haga clic en el botón y escanee el código de barras en la parte posterior de la licencia cuando aparezca la cámara.

9. Haga clic en "**insured**" si está asegurado e ingrese la información de su seguro. Si no tiene seguro, elija "**uninsured**". Si un menor y el GARANTE es diferente al PADRE, la información del GARANTE será requerida bajo la información del seguro. Si es igual, haga clic en "**SAME AS GUARDIAN**".



If a minor and the GUARANTOR is different than the GUARDIAN, the GUARANTOR information will be required under the insurance information. If the same, click "SAME AS GUARDIAN".

10. If you would like a link to your/your student's results sent to your email/phone, please make sure that you have a valid email/phone number provided and check the box(es) consenting to having this information emailed/texted to you.

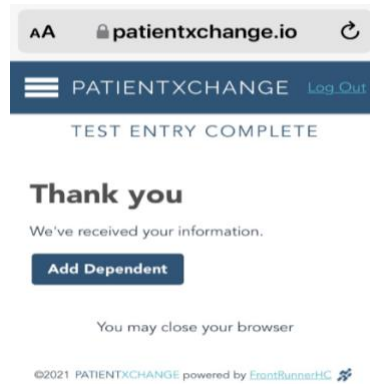
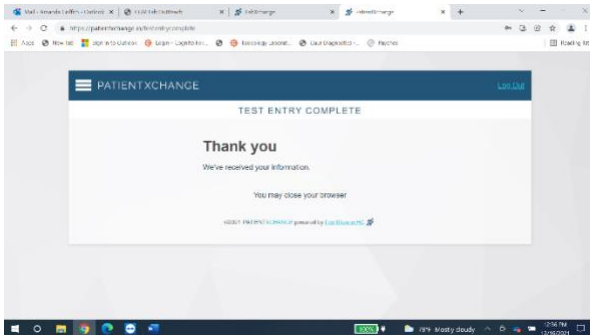
11. Read the "**Onsite Testing Acknowledgement**", "**Screening Consent and Waiver Form**", and "**HIPAA**" release. Check the boxes beside each verifying that you read them and consent to testing.
12. Click "**Submit**".
13. You will see one of the following screens. Do not use the "ADD DEPENDENTS" button. You are now registered.

In Partnership with



10. Si desea que se le envíe un enlace a sus resultados o los resultados de su estudiante a su correo electrónico / teléfono, asegúrese de tener un correo electrónico / número de teléfono válido proporcionado y marque la (s) casilla (s) dando su consentimiento para que esta información se envíe por correo electrónico / mensaje de texto a Uds.

11. Lea el “Online Testing Acknowledgement”, el “Screening Consent and Waiver Form” y el comunicado de “HIPAA”. Marque las casillas junto a cada uno para verificar que los ha leído y que da su consentimiento para la prueba.
12. Haga clic en “Submit”.
13. Verá una de las siguientes pantallas. No utilice el botón “ADD DEPENDENTS”. Ya estás registrado.



TO ENTER ADDITIONAL FAMILY MEMBERS

1. Scan the appropriate QR code above for an adult or child.
2. Click "SIGN IN" and enter the email address and password used to create the account. Follow steps 10-16 above to enter the information in for the additional family member.
3. Repeat if necessary for any remaining family members.

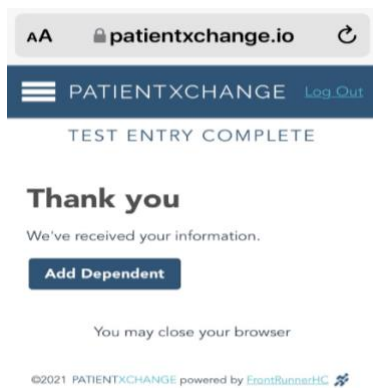
Troubleshooting:

If at any point after Step 8 you do not make it to the next screen or end up in a different screen before completing steps 9-14, you can rescan the QR code to take you back to the **"Test Entry"** screen to finish.

If it has already logged you out and it takes you back to the first screen, sign in with the email address and password you set up and then rescan the code to return to the **"Test Entry"** Screen.

In Partnership with





PARA ENTRAR A MIEMBROS ADICIONALES DE LA FAMILIA

1. Escanee el código QR correspondiente de arriba para un adulto o un niño.
2. Haga clic en "SIGN IN" e introduzca la dirección de correo electrónico y la contraseña que se utilizaron para crear la cuenta. Siga los pasos 10 a 16 anteriores para ingresar la información del miembro adicional de la familia.
3. Repita si es necesario para los miembros restantes de la familia.

Solución de problemas:

Si en algún momento después del paso 8 no pasa a la siguiente pantalla o termina en una pantalla diferente antes de completar los pasos 9-14, puede volver a escanear el código QR para regresar a la pantalla "**Test Entry**" para finalizar.

Si ya se ha desconectado y lo lleva de regreso a la primera pantalla, inicie sesión con la dirección de correo electrónico y la contraseña que configuró y luego vuelva a escanear el código para regresar a la pantalla "**Test Entry**".

RETRIEVING YOUR COVID-19 TEST RESULTS

At CUUR Diagnostics, we take protecting your Personal Health Information (PHI) seriously! This means making sure your COVID test results are securely transmitted via our **PatientConnect** portal. Below helps you understand the process and what to expect to access your results.

WHAT TO EXPECT

During collection, you are given the choice of receiving results via Text or Email or both. If you choose email, please note the email you provided so you know where to look for results.

Once available, you will receive a text or email (or both) from our automated system inviting you to login to our secure **PatientConnect** portal to retrieve your results while at the same time keeping your personal health information safe and protected. Simply follow prompts.

NOTE: Results are typically available within 48-72 hours from receipt at one of our laboratories.

IDENTIFYING RESULTS NOTIFICATION

Notification via Text will appear as below:

PatientConnect: Your healthcare provider has sent you a new message. You can visit <https://pc.frhc.com/0573DB> to read it. Reply STOP to unsubscribe.

Notification via Email will appear in your inbox as below:

From: **PatientConnect** <info@frhc.com>
Date: Sun, Oct 10, 2021 at 6:55 PM
Subject: PatientConnect - New Message

PATIENTCONNECT

PARA RECIBIR LOS RESULTADOS DE LA PRUEBA COVID-19

¡En CUUR Diagnostics, nos tomamos muy en serio la protección de su información médica personal (PHI)! Esto significa asegurarse de que los resultados de su prueba COVID se transmitan de forma segura a través de nuestro portal **PatientConnect**. A continuación, le ayuda a comprender el proceso y qué esperar para acceder a sus resultados.

QUE ESPERAR

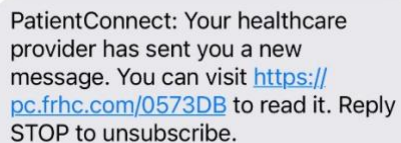
Durante la recopilación, tiene la opción de recibir los resultados por mensaje de texto, correo electrónico o ambos. Si elige el correo electrónico, tenga en cuenta el correo electrónico que proporcionó para saber dónde buscar los resultados.

Una vez que esté disponible, recibirá un mensaje de texto o correo electrónico (o ambos) de nuestro sistema automatizado invitándolo a iniciar sesión en nuestro portal seguro **PatientConnect** para recuperar sus resultados y, al mismo tiempo, mantener su información de salud personal segura y protegida. Simplemente siga las instrucciones.

NOTA: Los resultados suelen estar disponibles en un plazo de 48 a 72 horas desde su recepción en uno de nuestros laboratorios.

IDENTIFICACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

La notificación a través de texto aparecerá como se muestra a continuación:

A screenshot of a text message from PatientConnect. The message is in a light blue bubble and contains the following text: "PatientConnect: Your healthcare provider has sent you a new message. You can visit <https://pc.frhc.com/0573DB> to read it. Reply STOP to unsubscribe."

PatientConnect: Your healthcare provider has sent you a new message. You can visit <https://pc.frhc.com/0573DB> to read it. Reply STOP to unsubscribe.

La notificación por correo electrónico aparecerá en su bandeja de entrada como se muestra a continuación:

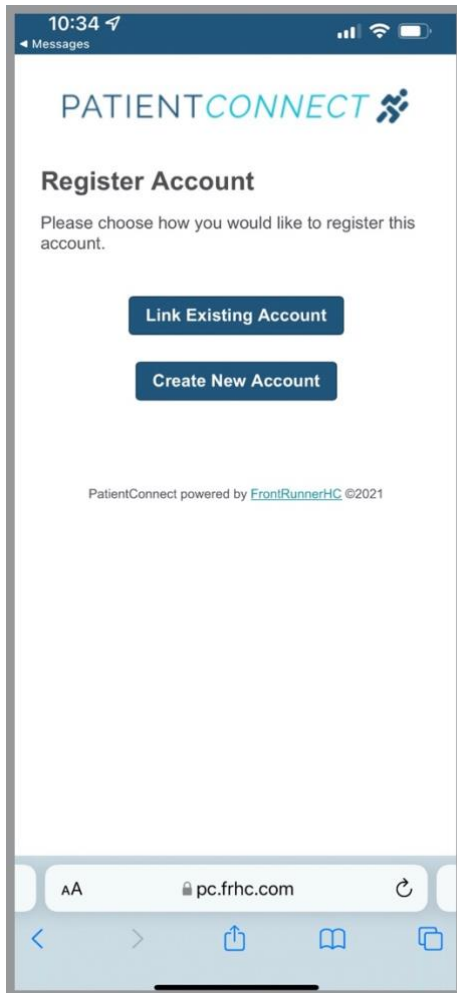
From: **PatientConnect** <info@frhc.com>
Date: Sun, Oct 10, 2021 at 6:55 PM
Subject: PatientConnect - New Message

PATIENTCONNECT

Your healthcare provider has sent you a new message. You can visit <https://pc.frhc.com/0573DB> to read it.

Thank you,
The **PatientConnect** Team

Next Follow Prompts to Create Your PatientConnect Account and Access Your Test Results



10:34

Messages

PATIENTCONNECT

Register Account

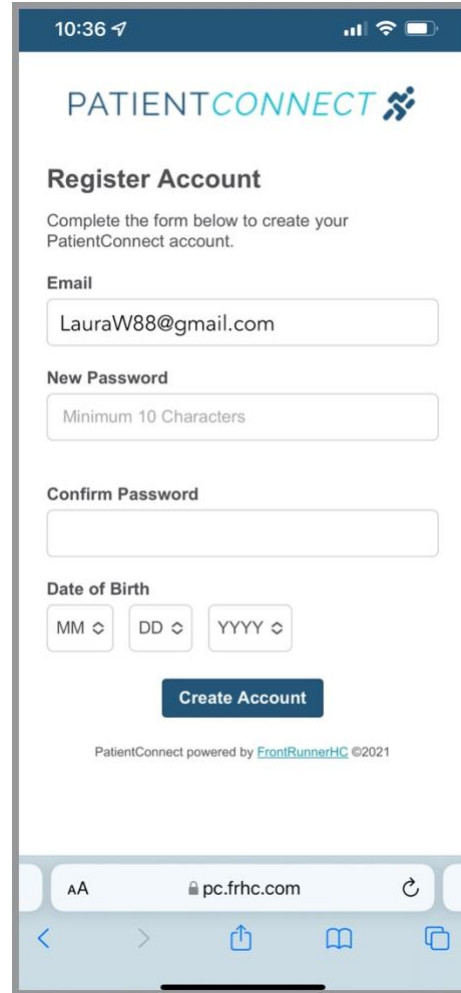
Please choose how you would like to register this account.

[Link Existing Account](#)

[Create New Account](#)

PatientConnect powered by [FrontRunnerHC](#) ©2021

AA pc.frhc.com



10:36

PATIENTCONNECT

Register Account

Complete the form below to create your PatientConnect account.

Email

New Password

Confirm Password

Date of Birth

MM

[Create Account](#)

PatientConnect powered by [FrontRunnerHC](#) ©2021

AA pc.frhc.com

Su proveedor de atención médica le ha enviado un mensaje nuevo. Puede visitar <https://pc.frhc.com/0573DB> para leerlo.

Thank you,
The **PatientConnect** Team

Siguiente Siga las indicaciones para crear su cuenta de **PatientConnect** y acceder a los resultados de su prueba

10:34

Messages

PATIENTCONNECT

Register Account

Please choose how you would like to register this account.

[Link Existing Account](#)

[Create New Account](#)

PatientConnect powered by [FrontRunnerHC](#) ©2021

AA pc.frhc.com

10:36

PATIENTCONNECT

Register Account

Complete the form below to create your PatientConnect account.

Email

LauraW88@gmail.com

New Password

Minimum 10 Characters

Confirm Password

Date of Birth

MM DD YYYY

[Create Account](#)

PatientConnect powered by [FrontRunnerHC](#) ©2021

AA pc.frhc.com

10:37

PATIENTCONNECT

Register Account

Complete the form below to create your PatientConnect account.

Email

Verify Email

A verification code has been sent to the email you supplied. Please enter the code below to complete your account registration.

If you don't receive this email, please check your spam/junk folder.

Verification Code

[Close](#)

Verify

8

7

1991

Create Account

PatientConnect powered by [FrontRunnerHC](#) ©2021

pc.frhc.com

10:57

PATIENTCONNECT

Terms of Service

out of or related to use of the Service or this Agreement (including the Privacy Policy) must be filed within ONE (1) YEAR after such claim or cause of action arose (or, if longer, within the shortest statute of limitations for such claim which the parties may establish by agreement) or the claim will be forever barred. 19. Questions? If you have any questions about this Agreement, its terms, your account or your rights hereunder, or if you have any complaints or claims, please contact: [name, address, phone, email to which end user questions and claims should be directed].

☒ I agree to the Terms of Service

Submit

pc.frhc.com

10:37

PATIENTCONNECT

Register Account

Complete the form below to create your PatientConnect account.

Email

Verify Email

A verification code has been sent to the email you supplied. Please enter the code below to complete your account registration.

If you don't receive this email, please check your spam/junk folder.

Verification Code

Close

Verify

8

7

1991

Create Account

PatientConnect powered by FrontRunnerHC ©2021

pc.frhc.com

10:57

PATIENTCONNECT

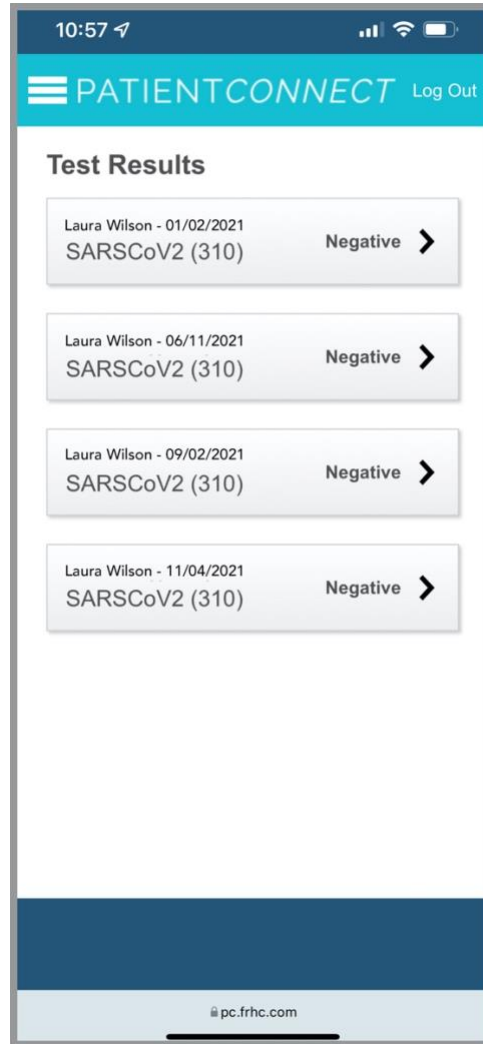
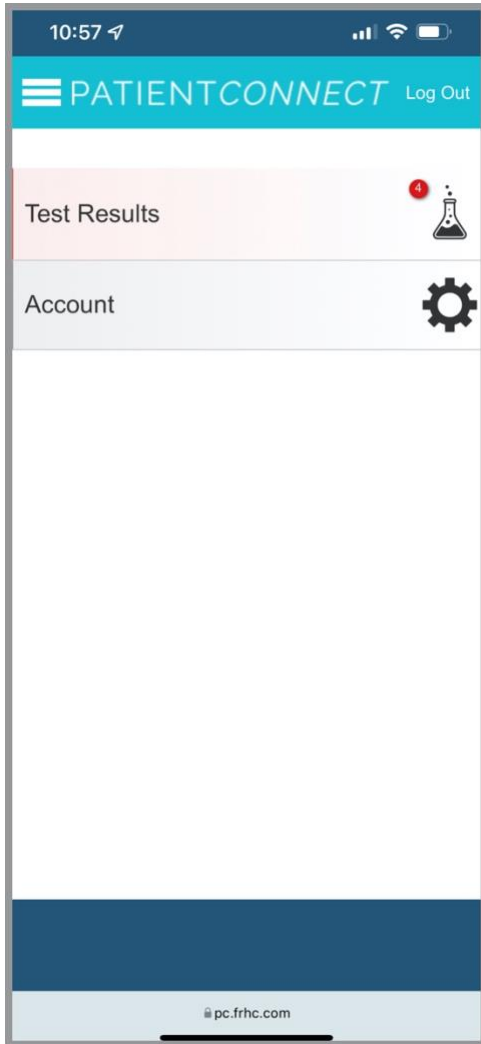
Terms of Service

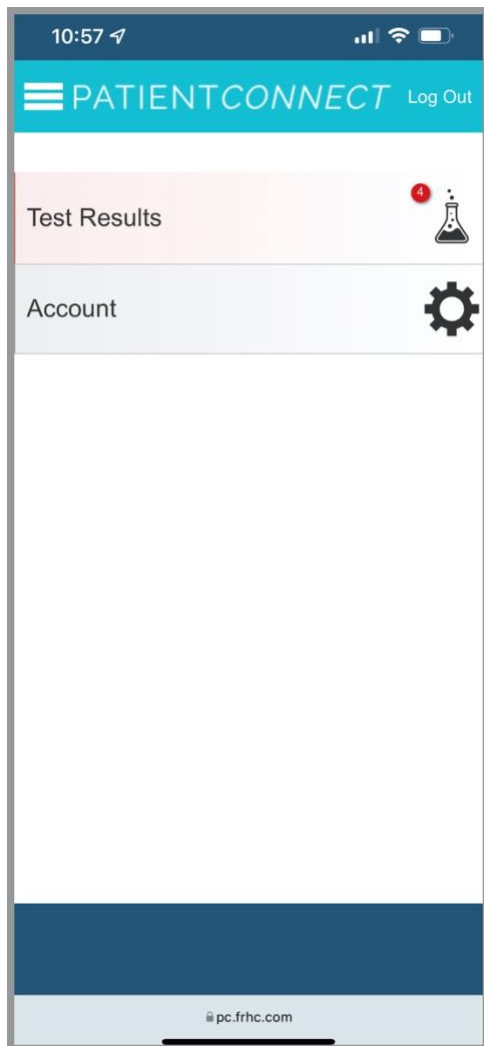
out of or related to use of the Service or this Agreement (including the Privacy Policy) must be filed within ONE (1) YEAR after such claim or cause of action arose (or, if longer, within the shortest statute of limitations for such claim which the parties may establish by agreement) or the claim will be forever barred. 19. Questions? If you have any questions about this Agreement, its terms, your account or your rights hereunder, or if you have any complaints or claims, please contact: [name, address, phone, email to which end user questions and claims should be directed].

I agree to the Terms of Service

Submit

pc.frhc.com





COMMON QUESTIONS:**QUESTION:**

I received notification but cannot access my account.

ANSWER:

Make sure the email address you provided at collection must be identical to the one you use to log into our Patient Portal and make sure you use the proper format to input your Date of Birth (XX/XX/XXXX).

QUESTION:

I didn't receive your notification and it's been over 3 days.

ANSWER:

Check Junk/Spam folder for email try search texts and email accounts for: info@frhc.com or **PatientConnect**.

Still having trouble? Please contact your administrative contact or **Shahzad Farukhi**
sfarukhi@stayhealthyfoundation.org

PREGUNTAS COMUNES:

PREGUNTA:

Recibí una notificación pero no puedo acceder a mi cuenta.

RESPUESTA:

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico que proporcionó en la recolección sea idéntica a la que usa para iniciar sesión en nuestro Portal del paciente y asegúrese de usar el formato adecuado para ingresar su fecha de nacimiento (XX / XX / XXXX).

PREGUNTA:

No recibí tu notificación y han pasado más de 3 días.

RESPUESTA:

Verifique la carpeta de correo no deseado / correo no deseado, intente buscar textos y cuentas de correo electrónico para: info@frhc.com o PatientConnect.

¿Sigues teniendo problemas? Comuníquese con su contacto administrativo o con Shahzad Farukhi sfarukhi@stayhealthyfoundation.org